



Fondazione
Famiglia Filippi
dal 1975

(provv. Del Consiglio Regionale del Veneto 21.02.1974. nr. 18)

Piazza delle Fornaci, 1 – 36030 Villaverla

Codice Fiscale 84006610244

fondazionefilippi@gmail.com

VERBALE DEL COMITATO AMMINISTRATIVO

NR. 7

L'anno 2021 il giorno 18 del mese di ottobre alle ore 20.00 in Villaverla, presso la sala riunioni del Comune, affianco alla sala della Fondazione, presso il Comune di Villaverla, con convocazione stabilita nella seduta precedente, si è riunito il comitato Amministrativo dell'Ente, nominato con decreto del Sindaco prot. 8/17 del 11/07/2017.

Componenti i sigg.:

	Carica	Presente	Assente
BOSCATO Gioconda	Presidente	X	
SCOMAZZON Valentino	Vicepresidente	X	
PIGATTO Piergiorgio	Consigliere	X	
SCHIAVO Nereo	Consigliere	X	
SCHIZZAROTTO Sara	Consigliere	X	
CASAROTTO Pietro	Consigliere	X	
VEZZARO Antenore	Consigliere	X	
VEZZARO Michele	Consigliere		X
ZANIVAN Enrico	Consigliere	X	

Assume le funzioni di Segretario il Enzo COLOSSO

Il cons Schizzarotto Sara si è collegato tramite googlemet

Introduce la seduta il Presidente che costata la regolarità della presente riunione, risultando i convenuti in numero legale, chiede ai presenti se Vi sono motivi di impedimento alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno, nessuno interviene e pertanto il presidente dichiara la riunione validamente costituita e atta a deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. lettura e approvazione degli eventuali verbali sospesi
2. area amministrativa:
 1. situazione amministrativa e finanziaria-Conto Corrente Ipotecario
 2. mandati di pagamento
 3. analisi delle entrate
3. area patrimoniale
 1. appartamenti liberi da affittare (ex Frigo)

2. lavori di via Filippi: (preventivi)
3. rapporti coi condomini
4. situazione e manutenzione degli immobili
4. area promozionale
 1. richieste di erogazione pervenute
 2. individuazione di erogazioni possibili
5. varie ed eventuali

Punto all'ordine del giorno nr. 1

Lettura e approvazione degli eventuali verbali sospesi

Il verbale precedente è stato redatto ed approvato nel corso della riunione tenutasi in data 14/09/21.

Punto all'ordine del giorno nr. 2

Area amministrativa

2.1 situazione amministrativa e finanziaria-Conto Corrente Ipotecario e rinnovo affidamento

Il saldo attuale del c/c di tesoreria aggiornato al 15/10/2021 ammonta ad euro 105.913,20 , mentre il saldo del conto corrente ipotecario ammonta ad euro – 19.567,43. Il fido è attualmente di 70.000 e passerà a 55.000 euro in data 29/03/2022. Dovrà essere rinnovato entro il 07/05/2022.

Il comitato delibera di versare le disponibilità fino a lasciare un saldo di euro 1.000,00 e di anticipare la riduzione del fido a 50.000 dal 1/1/2022.

La delibera a votazione unanime dei presenti è dichiarata immediatamente eseguibile.

2.2 mandati di pagamento

Per quanto riguarda fatture ricevute ed i pagamenti da sostenere si dà lettura dei documenti ricevuti

Soggetto	ft n.	Data	scadenza	Importo	Note
Bassan Giada	9	11/10/2021	BB vista Ft	38,50	
Barbieri Simone		14/10/2021	BB vista Ft	1.253,28	
Essebi impianti	58	14/10/2021	BB vista Ft	165,00	
Detto	3140	04/10/2021	BB vista Ft	488,00	
Dolomiti Energia	742517	20/09/2021	Sdd	137,23	
Dolomiti Energia	229596	18/10/2021	Sdd	206,34	
Unimatica	32T	30/09/221	BB vista Ft	91,04	
Colosso Enzo	42/1	30/09/2021	BB vista Ft	1.745,46	
Ferramenta Bassetto	4906	30/09/2021	BB vista Ft	198,93	

Il Cda delibera all'unanimità dei presenti di dare corso ai pagamenti di tutte le fatture comprese quelle relative alle utenze condominiali, oltre agli F24 relativi alle ritenute d'acconto sulle fatture di cui sopra.

La delibera a votazione unanime viene considerata immediatamente eseguibile.

Vengono poi analizzati i preventivi ricevuti per alcuni lavori da effettuare, la presidente effettuerà ulteriori approfondimenti e verranno poi discussi nella prossima riunione del comitato.

2.3 analisi delle entrate

Fernando Shiara si è dichiarato disponibile a effettuare dei versamenti aggiuntivi alle mensilità per recuperare gli arretrati dovuti.

Punto all'ordine del giorno nr. 3

Area patrimoniale

3.1 appartamenti liberi da affittare

E' deceduta l'inquilina di via Battisti Frigo Mafalda. I parenti hanno comunicato che dovrebbero liberare l'appartamento entro 10 giorni.

Al momento non vi sono richieste degne di nota.

La delibera a votazione unanime viene considerata immediatamente eseguibile.

3.2 Lavori di via Filippi (preventivi)

L'architetto Dalla Riva chiede di poter incaricare la ditta Spinella per avere un preventivo per gli scavi ed i prelievi del terreno da analizzare.

Entra il consigliere Michele Vezzaro

3.3 rapporti coi condomini

Sul punto non ci sono argomenti da discutere.

3.4 situazione e manutenzione degli immobili

Gli interventi sono già stati deliberati nei precedenti comitati.

Punto all'ordine del giorno nr. 4

Area promozionale

4.1 richieste di erogazione pervenute

Non sono pervenute richieste

4.2 individuazione di erogazioni possibili

L'argomento viene rinviato alla prossima riunione.

Punto all'ordine del giorno nr. 6

Varie ed eventuali

Non vi sono ulteriori argomenti da deliberare.

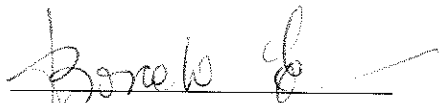
Non essendoci altri punti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 21.00 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Le deliberazioni adottate nella presente riunione dal Comitato Amministrativo dell'Ente saranno oggetto, con separati atti, di specifiche delibere da pubblicare all'albo pretorio sul sito della Fondazione.

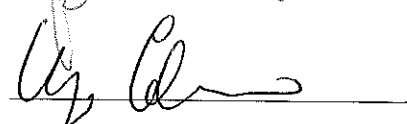
Il presente verbale, previa lettura, è approvato.

Villaverla, 18/10/2021

Il Presidente

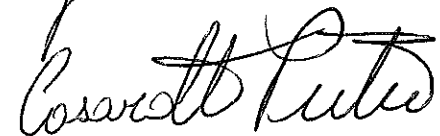


Il Segretario



I Consiglieri

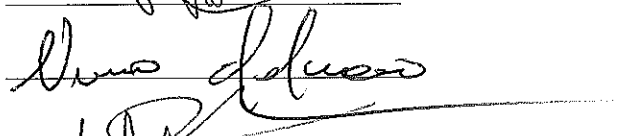
CASAROTTO Pietro



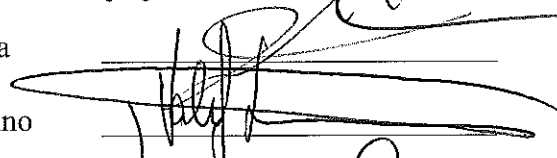
PIGATTO Piergiorgio



SCHIAVO Nereo



SCHIZZAROTTO Sara



SCOMAZZON Valentino



VEZZARO Antenore



VEZZARO Michele

assente

ZANIVAN Enrico

