



(prov. Del Consiglio Regionale del Veneto 21.02.1974, nr. 18)
Piazza delle Fornaci, 1 – 36030 Villaverla
Codice Fiscale 84006610244
fondazionefilippi@gmail.com

VERBALE DEL COMITATO AMMINISTRATIVO

NR. 5

L'anno 2021 il giorno 19 del mese di luglio alle ore 20.00 in Villaverla, presso la sala riunioni del Comune, affianco alla sala della Fondazione, presso il Comune di Villaverla, con convocazione stabilita nella seduta precedente, si è riunito il comitato Amministrativo dell'Ente, nominato con decreto del Sindaco prot. 8/17 del 11/07/2017.

Componenti i sigg.:

	Carica	Presente	Assente
BOSCATO Gioconda	Presidente	X	
SCOMAZZON Valentino	Vicepresidente		X
PIGATTO Piergiorgio	Consigliere		X
SCHIAVO Nereo	Consigliere	X	
SCHIZZAROTTO Sara	Consigliere	X	
CASAROTTO Pietro	Consigliere	X	
VEZZARO Antenore	Consigliere	X	
VEZZARO Michele	Consigliere	X	
ZANIVAN Enrico	Consigliere	X	

Assume le funzioni di Segretario il Sig. Enzo COLOSSO

Introduce la seduta il Presidente che costata la regolarità della presente riunione, risultando i convenuti in numero legale, chiede ai presenti se Vi sono motivi di impedimento alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno, nessuno interviene e pertanto il presidente dichiara la riunione validamente costituita e atta a deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. lettura e approvazione degli eventuali verbali sospesi
2. area amministrativa:
 1. situazione amministrativa e finanziaria-Conto Corrente Ipotecario
 2. mandati di pagamento (DELIBERA)
 3. bozza variazioni capitoli di bilancio
 4. analisi delle entrate
3. area patrimoniale
 1. rapporti coi condomini

2. situazione e manutenzione degli immobili (aggiornamento lavori Filippi)
4. area promozionale
 1. richieste di erogazione pervenute (Comune Villaverla)
 2. individuazione di erogazioni possibili
5. varie ed eventuali

Punto all'ordine del giorno nr. 1

Lettura e approvazione degli eventuali verbali sospesi

Il verbale precedente è stato redatto ed approvato nel corso della riunione tenutasi in data 07/06/21.

Punto all'ordine del giorno nr. 2

Area amministrativa

2.1 situazione amministrativa e finanziaria-Conto Corrente Ipotecario e rinnovo affidamento

Il saldo attuale del c/c di tesoreria aggiornato al 16/07/2021 ammonta ad euro 95.324,47 , mentre il saldo del conto corrente ipotecario ammonta ad euro – 19.567,43. Il fido è attualmente di 85.000 e passerà a 70.000 euro in data 29/09/2021. Il segretario ha inviato una richiesta per sapere se è possibile ridurre il fido a 50.000 ma non ha avuto riscontro.

La delibera a votazione unanime dei presenti è dichiarata immediatamente eseguibile.

2.2 mandati di pagamento

Per quanto riguarda fatture ricevute ed i pagamenti da sostenere si dà lettura dei documenti ricevuti

Soggetto	ft n.	Data	scadenza	Importo	Note
GASPARI ISOLINA		30/06/2021		195,00	Pulizia primo semestre
CASULA GIACOMO	22	17/07/21		105,00	Ape per Sacko
BORTOLATTO MICHELA	11	19/07/21	BB vista ft	100,00	
UNIMATICA	21T	30/06/2021		38,06	Da aprile a giugno
FASTNOM	20211910	20/07/2021	20/07/21	44,41	Rinnovo dominio
ECO CERTIFICAZIONI	21-27405	28/06/2021	30/07/21	158,60	
FABIO CERATO	9	16/06/21	BB vista ft	860,00	
DOLOMITI ENERGIA	281796	28/05/21	sdd	137,74	
SICURA	10204	23/04/21		36,20	

Il Cda delibera di dare corso ai pagamenti di tutte le fatture comprese quelle relative alle utenze condominiali, oltre agli F24 relativi alle ritenute d'acconto sulle fatture di cui sopra.

La delibera a votazione unanime viene considerata immediatamente eseguibile.

2.3 bozza variazione capitoli di bilancio

L'argomento viene rinviato alla prossima riunione.

2.4 analisi delle entrate

Si segnalano Michelin, Shiara e Gesugrande, quest'ultimo da sollecitare tramite avvocato.

I residui saranno sollecitati tramite raccomandata unitamente alla richiesta di spese condominiali 2020.

Punto all'ordine del giorno nr. 3

Area patrimoniale

3.3 situazione e manutenzione degli immobili

Per quanto riguarda la sostituzione delle caldaie di Gaspari Isolina e Costa Rebecca, si analizzano i preventivi di Fortuna Secondo. Il segretario aveva sentito l'idraulico, per capire se fosse possibile lo sconto in fattura, ma per ciò si dovranno attendere dei nuovi preventivi che tengano conto anche delle pratiche amministrative e della tipologia di caldaia oggetto di agevolazione. Ci farà contattare, quando torna il suo dipendente che si occupa di queste pratiche. Schizzarotto chiedeva se non è possibile avere una caldaia che costa meno. Michele ricorda invece che devono essere di marca "Imergas" per poter fare l'assistenza da un unico fornitore. Il comitato all'unanimità delibera la sostituzione delle caldaie di Gaspari Isolina e Costa Rebecca per un importo complessivo di euro 1.840 oltre all'IVA cadauna. Se il nuovo preventivo con lo sconto in fattura, anche se relativo a tipologie di caldaie più performanti, risultasse inferiore all'importo impegnato (3680+IVA), si darà esecuzione a quest'ultimo preventivo.

Per quanto riguarda il terreno di proprietà della Fondazione, il presidente è stato contattato dal sig. Berlaffa Simone che vorrebbe sapere a quanto viene venduto il terreno. Schizzarotto, propone di chiedere una valutazione all'ufficio tecnico del comune di Villaverla. Nereo propone di contattare ing. Pierantonio Dalla Riva per fare una perizia di stima. Il comitato all'unanimità dei presenti incarica il consigliere Vezzaro Michele di sentire Dalla Riva per il preventivo di stima del terreno.

In relazione ai lavori di via Filippi, l'architetto si è confrontato con il geologo che ha dato parere positivo. Richiede al comitato di poter predisporre già la pratica edilizia, ma essendo un ente pubblico dovrà preventivamente fornire un computo metrico per impegnare la cifra a bilancio e si dovranno richiedere almeno tre preventivi da ditte diverse.

Allianz conferma che non ci rimborserà nulla per i danni da allagamento: Antenore e Nereo chiedono di cambiare l'assicurazione. Si incarica il segretario di disdire l'assicurazione attuale e richiedere preventivi entro il 24/12/21. Schizzarotto chiede copia dell'assicurazione per chiedere dei preventivi.

Si analizzano i preventivi di Essebi impianti, spostamento fotocellule, in via treviso 630+IVA e ricerca guasto e sostituzione microinterruttori di finecorsa per cancello carraio 150+IVA.

Il comitato all'unanimità dei presenti delibera di approvare i preventivi

Le delibere a votazione unanime sono dichiarate immediatamente eseguibili.

3.1 appartamenti liberi da affittare

Leonardi non ha potuto fare il contratto a luglio per arredare il nuovo appartamento (ex Boulal)

La stipula del contratto verrà rinviata ad agosto o settembre.

Le delibere a votazione unanime sono considerate immediatamente eseguibili.

3.2 rapporti coi condomini

Gasparoni Assunta ha problemi di salute, urla e crea problemi con i condòmini. Il Presidente ha parlato con il figlio, Sbabo Maurizio, che ha confermato la demenza. I figli stanno cercando una badante per assisterla. Schizzarotto spiega che può dare una consulenza alla famiglia per aiutare nell'inserimento di una badante dato che hanno chiesto al Presidente se ne conosce qualcuna. Il comune tramite l'assistente sociale ha interpellato i figli per gestire la situazione. Antenore afferma che il problema non va gestito dalla Fondazione poiché devono preoccuparsene i figli.

Punto all'ordine del giorno nr. 4

Area promozionale

4.1 richieste di erogazione pervenute

Il comune di Villaverla chiede un contributo di 10.000 per assistenza minori e servizio di assistenza domiciliare.

Il comitato all'unanimità dei presenti delibera di erogare il contributo.

Il comitato Genitori di Villaverla ha chiesto un contributo per un "progetto a favore di bambini dislessici". Schizzarotto afferma che non è a conoscenza della richiesta nonostante il Presidente del comitato sia il marito. Il presidente da lettura della mail: la richiesta è da 3 a 6 bambini per 241,00 euro. Il comitato chiede maggiori chiarimenti in merito alle mensilità cui si chiede di coprire la spesa, se si tratta di bambini certificati e se c'è un professionista dedicato per ogni bambino?

Schizzarotto e Vezzano discutono sul contenuto del progetto perché alcuni punti sono poco chiari. Per accelerare i tempi pare opportuno sentire direttamente il presidente che ci spiegherà meglio se si tratta di un servizio continuativo. Il comitato all'unanimità dei presenti delibera di convocarlo il 13/09/2021, come primo punto all'ordine del giorno. Michele Vezzano dichiara di essere comunque favorevole ad erogare un contributo perché il progetto è lodevole.

Le delibere a votazione unanime sono dichiarate immediatamente eseguibili.

Michele esce dalla riunione per un impegno personale.

Le delibere a votazione unanime sono considerate immediatamente eseguibili.

4.2 individuazione di erogazioni possibili

L'argomento viene rinviato alla prossima riunione.

Punto all'ordine del giorno nr. 6

Varie ed eventuali

Schizzarotto sostiene, considerato che siamo un ente pubblico, dovremo chiedere un bilancio consuntivo e previsionale agli enti che ricevono un contributo da noi. Il comitato all'unanimità delibera di chiedere a tutti gli enti beneficiari di un nostro contributo, di avere un rendiconto finanziario consuntivo e previsionale.

Non vi sono ulteriori argomenti da deliberare.

La prossima seduta del comitato è fissata per il giorno 13 settembre alle ore 20.00, salvo urgenze, presso la sala riunioni della Fondazione o luogo più consono.

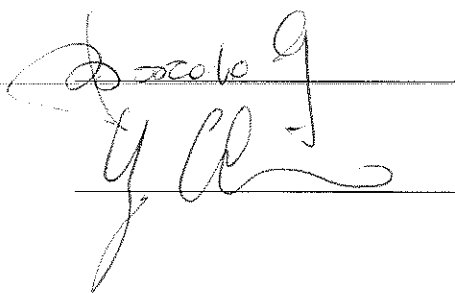
Non essendoci altri punti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 22.00 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Le deliberazioni adottate nella presente riunione dal Comitato Amministrativo dell'Ente saranno oggetto, con separati atti, di specifiche delibere da pubblicare all'albo pretorio sul sito della Fondazione.

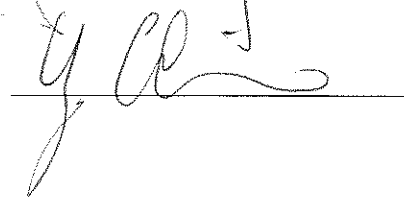
Il presente verbale, previa lettura, è approvato.

Villaverla, 19/07/2021

Il Presidente



Il Segretario



I Consiglieri

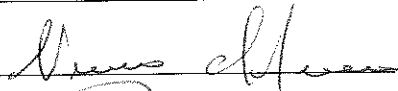
CASAROTTO Pietro



PIGATTO Piergiorgio

- ASSENTE -

SCHIAVO Nereo



SCHIZZAROTTO Sara



SCOMAZZON Valentino

- ASSENTE -

VEZZARO Antenore



VEZZARO Michele



ZANIVAN Enrico

