



Fondazione  
Famiglia Filippi  
dal 1975

(provv. Del Consiglio Regionale del Veneto 21.02.1974, nr. 18)

**Piazza delle Fornaci, 1 – 36030 Villaverla**

Codice Fiscale 84006610244

[fondazionefilippi@gmail.com](mailto:fondazionefilippi@gmail.com)

## VERBALE DEL COMITATO AMMINISTRATIVO

NR. 4

L'anno 2021 il giorno 07 del mese di giugno alle ore 20.00 in Villaverla, presso la sala riunioni del Comune, affianco alla sala della Fondazione, presso il Comune di Villaverla, con convocazione stabilita nella seduta precedente, si è riunito il comitato Amministrativo dell'Ente, nominato con decreto del Sindaco prot. 8/17 del 11/07/2017.

Componenti i sigg.:

	Carica	Presente	Assente
BOSCATO Gioconda	Presidente	X	
SCOMAZZON Valentino	Vicepresidente	X	
PIGATTO Piergiorgio	Consigliere	X	
SCHIAVO Nereo	Consigliere		X
SCHIZZAROTTO Sara	Consigliere	X	
CASAROTTO Pietro	Consigliere	X	
VEZZARO Antenore	Consigliere	X	
VEZZARO Michele	Consigliere	X	
ZANIVAN Enrico	Consigliere		X

I cons. Enrico .

Assume le funzioni di Segretario il Sig. Enzo COLOSSO

Introduce la seduta il Presidente che costata la regolarità della presente riunione, risultando i convenuti in numero legale, chiede ai presenti se Vi sono motivi di impedimento alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno, nessuno interviene e pertanto il presidente dichiara la riunione validamente costituita e atta a deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. lettura e approvazione degli eventuali verbali sospesi
2. area amministrativa:
  1. situazione amministrativa e finanziaria-Conto Corrente Ipotecario
  2. mandati di pagamento (DELIBERA)
3. area patrimoniale
  1. appartamenti liberi da affittare: mini in via Filippi (variazione immobile Leonardi)
  2. rapporti coi condomini

3. ripartizione spese condominiali 2020
4. situazione e manutenzione degli immobili
4. area promozionale
  1. richieste di erogazione pervenute (Caritas parrocchia Villaverla)
  2. individuazione di erogazioni possibili
5. varie ed eventuali

**Punto all'ordine del giorno nr. 1**

**Letture e approvazione degli eventuali verbali sospesi**

Il verbale precedente è stato redatto ed approvato nel corso della riunione tenutasi in data 26/04/21.

**Punto all'ordine del giorno nr. 2**

**Area amministrativa**

**2.1 situazione amministrativa e finanziaria-Conto Corrente Ipotecario e rinnovo affidamento**

Il saldo attuale del c/c di tesoreria aggiornato al 04/06/2021 ammonta ad euro 88.418,87, mentre il saldo del conto corrente ipotecario ammonta ad euro - 19.344,82. Il fido è passato a 85.000 in data 15 marzo 2021 e passerà a 70.000 euro in data 29/09/2021.

Si incarica il segretario di contattare la banca per chiedere se è possibile abbassare il fido a 50.000. La delibera a votazione unanime dei presenti è dichiarata immediatamente eseguibile

**2.2 mandati di pagamento**

Per quanto riguarda fatture ricevute ed i pagamenti da sostenere si dà lettura dei documenti ricevuti

Soggetto	ft n.	Data	scadenza	Importo	Note
Cerato Fabio	7	18/05/21		270,00	sistemazione canalette Treviso
Essebi impianti	30	30/04/21		2.310,00	quadro comune via Treviso
Essebi impianti	31	30/04/21		99,00	manutenzione Battisti
Essebi impianti	32	30/04/21		165,00	manutenzione Filippi
Bortolatto Michela	20210513	13/05/21		210,11	pratica Casanova

Il Cda delibera di dare corso ai pagamenti di tutte le fatture comprese quelle relative alle utenze condominiali, oltre agli F24 relativi alle ritenute d'acconto sulle fatture di cui sopra.

La delibera a votazione unanime viene considerata immediatamente eseguibile.

**Punto all'ordine del giorno nr. 3**

**Area patrimoniale**

**3.1 appartamenti liberi da affittare**

Ci sono due appartamenti liberi in via Filippi.

Leonardi chiede se può passare nell'appartamento libero al piano di sotto ex Boulal, per dare una stanza indipendente al figlio borderline, su consiglio anche della psicologa ed è disposta a pagare anche 280, ma mantiene lo stesso garage. Si ritiene di non chiedere una nuova caparra, ma di trattenere quella versata nel precedente contratto. Leonardi lascierebbe i mobili che ha nell'attuale appartamento compreso il frigo. Il comitato all'unanimità delibera di affittare l'appartamento di ex Boulal alla signora Leonardi, mantenendo il vecchio garage, ad euro 280 mensili.

Simone Berlaffa chiede per un suo dipendente, Sacko, di poter affittare l'appartamento in via Filippi ex Addifetti, ammobiliato. Si offre come garante e chiede inoltre di poter installare una tenda oscurante. Il comitato all'unanimità delibera di affittare ad euro 300 mensili, senza garage. Michele propone di intestare il contratto direttamente alla ditta ed eventualmente chiedere un parere al legale

per capire l'efficacia delle formule inserite nel contratto, affinché siano valide anche nel caso in cui il garante receda dal contratto. Si rimanda quindi l'intestazione del contratto ad una valutazione da parte del legale sulla miglior formula contrattuale da allegare <sup>al contratto</sup>.

Le delibere a votazione unanime sono considerate immediatamente eseguibili.

### **3.2 rapporti coi condomini**

Il cons. Vezzano Antenore rendiconta dell'ultima riunione nella palazzina di via Treviso. In merito alla questione del cancello aperto Antenore ha chiarito che il cancello deve rimanere chiuso.

Boscato rendiconta della riunione in via Battisti e delle richieste di tinteggiatura esterna e sistemazione della porta. Si chiederà un preventivo a Spillere Mattia.

Costa Rebecca ha versato parte della caparra relativa al contratto di locazione per euro 200.

La delibera a votazione unanime viene considerata immediatamente eseguibile.

### **3.3 situazione e manutenzione degli immobili**

Si analizzano le spese condominiali e si discute se è giusto addebitare l'importo delle spurgo per allagamento da acqua Piovana. Si aspetterà ad inviare le comunicazioni finché non riceveremo risposta dall'assicurazione. Si incarica il segretario di sollecitare l'importo del rimborso all'assicurazione o comunque una risposta. In caso di risposta negativa si delibera all'unanimità di togliere l'importo dello spurgo per allagamento da acqua che rimane a carico della Fondazione.

Le delibere a votazione unanime sono dichiarate immediatamente eseguibili.

## **Punto all'ordine del giorno nr. 4**

### **Area promozionale**

#### **4.1 richieste di erogazione pervenute**

Il presidente da lettura della richiesta pervenuta dalla Caritas 350,00 per 3 bambini per complessivi 1.050. Schizzarotto solleva l'eccezione che non è un corso obbligatorio e non si sa dove svolgeranno i centri estivi. Piergiorgio obietta che la socialità, dopo l'anno che abbiamo passato, risulta da promuovere. Michele si astiene dal voto perché i valori che sono stati richiesti potrebbero riguardare anche le attività svolte dalla scuola Regina Pagis. Schizzarotto solleva che la richiesta doveva essere più trasparente e che ha sempre sostenuto l'incompatibilità di Michele come componente del CDA della Fondazione e dell'asilo di Novoledo, considerando inoltre che molte richieste dell'asilo stesso sono state da lui portate in consiglio. Il comitato all'unanimità dei votanti delibera di erogare euro 1.050.

E' pervenuta in data 5 maggio una ulteriore richiesta dalla scuola dell'infanzia Bambin Gesù per alcune attività didattiche da proporre ai bambini. Il comitato all'unanimità delibera di erogare euro 1.805,00.

E' giunta infine la richiesta per il contributo, a n. 2 bambini disabili, in convenzione con la scuola Bambin Gesù Il comitato all'unanimità delibera di erogare come da convenzione euro 4.000,00

Le delibere a votazione unanime sono dichiarate immediatamente eseguibili.

#### **4.2 individuazione di erogazioni possibili**

L'argomento viene rinviato alla prossima riunione.

## **Punto all'ordine del giorno nr. 6**

### **Varie ed eventuali**

Non vi sono ulteriori argomenti da deliberare.

La prossima seduta del comitato è fissata per il giorno 19 luglio alle ore 20.00, salvo urgenze, presso la sala riunioni della Fondazione o luogo più consono.

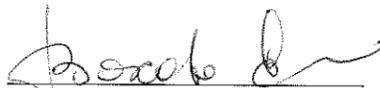
Non essendoci altri punti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 22.00 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Le deliberazioni adottate nella presente riunione dal Comitato Amministrativo dell'Ente saranno oggetto, con separati atti, di specifiche delibere da pubblicare all'albo pretorio sul sito della Fondazione.

Il presente verbale, previa lettura, è approvato.

Villaverla, 07/06/2021

Il Presidente



Il Segretario

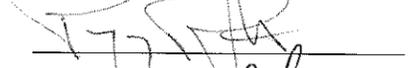


I Consiglieri

CASAROTTO Pietro



PIGATTO Piergiorgio



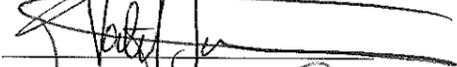
SCHIAVO Nereo



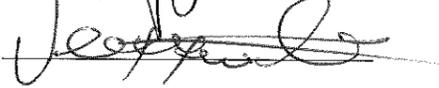
SCHIZZAROTTO Sara



SCOMAZZON Valentino



VEZZARO Antenore



VEZZARO Michele



ZANIVAN Enrico

