

# **FONDAZIONE FAMIGLIA FILIPPI**

**I. P. A. B.**

(provv. Del Consiglio Regionale del Veneto 21.02.1974. nr. 18)

**Piazza delle Fornaci, 1 – 36030 Villaverla**

Codice Fiscale 84006610244

[fondazionefilippi@gmail.com](mailto:fondazionefilippi@gmail.com)

Deliberazione n. 3

N. 3 REG. PUBBL.

SI DICHIARA CHE L'ATTO VIENE PUBBLICATO

NELLE FORME DI LEGGE DAL 02-05-22 AL 16-05-22

ALL'ALBO ON-LINE DELLA FONDAZIONE.

li 30-04-22 L'INCARICATO



## **ESTRATTO DEL VERBALE di deliberazione del Consiglio Amministrativo**

L'anno 2022 il giorno 30 del mese di aprile alle ore 09:00 in Villaverla, presso la sala riunioni del Comune, affianco alla sala della Fondazione, presso il Comune di Villaverla, con convocazione stabilita nella seduta precedente, si è riunito il comitato Amministrativo dell'Ente, nominato con decreto del Sindaco prot. 8/17 del 11/07/2017.

Componenti i sigg.:

	Carica	Presente	Assente
BOSCATO Gioconda	Presidente	X	
SCOMAZZON Valentino	Vicepresidente	X	
CASAROTTO Pietro	Consigliere	X	
PIGATTO Piergiorgio	Consigliere		X
SCHIAVO Nereo	Consigliere	X	
SCHIZZAROTTO Sara	Consigliere	X	
VEZZARO Antenore	Consigliere		X
VEZZARO Michele	Consigliere	X	
ZANIVAN Enrico	Consigliere		X

Assume le funzioni di Segretario il Sig. Enzo Colosso

**OGGETTO DELLA DELIBERA:**

2. Area amministrativa

2.1 Bilancio consuntivo 2021

2.2 Situazione amministrativa e finanziaria-Conto Corrente Ipotecario e rinnovo affidamento

2.3 Mandati di pagamento

2.5 Lavoro occasionale

### 3. Area patrimoniale

#### 3.1 Lavori di Via Filippi (contratto appalto)

#### 3.3 Situazione e manutenzione degli immobili

### IL COMITATO

VISTO lo Statuto dell'Ente ed il relativo regolamento;

VISTA la legge 17/7/1890 n. 6972 "Norme sulle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza"

VISTA la legge 8.11.2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 4 maggio 2001, n.207 "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'art. 10 della L. 8.11.2000, n. 328" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE la L. 15 maggio 1997, n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni e la L.R. 12 aprile 1999, n. 18;

VISTO il regolamento di contabilità;

SENTITO il Presidente della Fondazione che espone ai presenti una breve relazione sulla gestione nella quale vengono illustrati gli aspetti più salienti e caratterizzanti la gestione amministrativo-contabile della Fondazione nell'esercizio 2021, di cui si allega documento

SENTITO il Rag. Enzo Colosso, segretario della Fondazione, a relazionare in merito alle entrate e spese dell'Ente nell'esercizio finanziario 2021.

VISTA la presenza del revisore della Fondazione rag. Vivian Gianfranco il quale dà lettura dei valori sommari e dà parere favorevole al bilancio consuntivo.

### CONSIDERATO *il punto 2.1 Bilancio consuntivo*

Il comitato con votazione unanime dei presenti

### APPROVA

il bilancio consuntivo relativo all'anno 2021 composto da:

- stato patrimoniale allegato A6;
- conto economico allegato A7;
- nota integrativa allegato A8;
- relazione del Presidente del comitato amministrativo.

### CONSIDERATO *il punto 2.2 Situazione amministrativa e finanziaria-Conto Corrente Ipotecario e rinnovo affidamento*

Il Comitato Amministrativo, all'unanimità dei presenti:

### DELIBERA

di chiudere il conto corrente ipotecario versando Euro 1.000,00 a copertura delle spese di tenuta conto e interessi passivi, che dovrebbero essere addebitati.

### CONSIDERATO *il punto 2.3 mandati di pagamento*

Il Comitato Amministrativo, all'unanimità dei presenti:

#### DELIBERA

di dare corso ai pagamenti di tutte le fatture, spese condominiali e le relative ritenute d'acconto e imposte di competenza, oltre alla restituzione delle caparre di alcuni inquilini al netto delle spese.

Soggetto	ft n.	Data	scadenza	Importo	Note
Aruba Spa	122554103		30/06/22	9,64	Rinnovo annuale PEC
Cerato Fabio	6	14/03/22	Bb vista ft	286,00	infiltrazione tetto e mattonelle
Gasparella Francesco	05	14/04/22	Bb vista ft	730,00	Lavori Battisti
Gasparella Francesco	08	28/04/22	Bb vista ft	2.800,00	Lavori Filippi Gasparoni Catalin
Colosso Enzo	7/1	31/03/22	Bb vista ft	1.706,34	I trimestre
Fortuna Secondo	17/22	17/03/22	Bb vista ft	1.932,80	Sostituzione caldaia ex Assunta
Fortuna Secondo	18/22	17/03/22	Bb vista ft	1.932,80	Sostituzione caldaia Zocca
Fortuna Secondo	19/22	17/03/22	Bb vista ft	2.079,80	Sostituzione caldaia Pigatto
Ferramenta Bassetto	249	31/03/22	Bb 60 g fm	145,81	
Sperotto Prontospurghi	157	31/03/22	30/04/22	386,00	Pulizia cond Treviso
Sperotto Prontospurghi	105	11/03/22	11/04/22	440,20	Pulizia cond Battisti Filippi
Detto srl	1480	21/04/22	Bb vista ft	366,00	Sp cond 1 semestre
Costuzioni edili F.lli Lorandi srl				13.009,83	20% alla firma contratto
Costuzioni edili F.lli Lorandi srl				13.009,83	20% metà lavori comunicati dal DD. LL
Costuzioni edili F.lli Lorandi srl				32.524,59	50% firma verbale fine lavori
Costuzioni edili F.lli Lorandi srl				6.504,92	10% verbale di collaudo e ft quietanzate ditte appaltatrici

### CONSIDERATO *il punto 2.5 Lavoro occasionale*

Il Comitato Amministrativo, all'unanimità dei presenti:

#### DELIBERA

l'unica soluzione sembra essere quella di autogestione da parte degli inquilini, come funziona in via Filippi, eventualmente tramite libretto famiglia a nome di uno degli inquilini. Per via Battisti si comunicherà al condominio che si dovranno arrangiare con la pulizia delle scale, anche con turni di lavoro e che non verranno più addebitati importi a carico dalla Fondazione, per spese condominiali relativi alla pulizia.

Per la palazzina di via Treviso, considerato che gli inquilini non vanno d'accordo tra loro, si predisporrà una comunicazione informativa che il lavoro verrà appaltato a ditte esterne sottoponendo i preventivi al condominio, ovviamente con separato conto per il campo.

**CONSIDERATO *il punto 3.1 Lavori di via Filippi (contratto appalto)***

Il Comitato Amministrativo, all'unanimità dei presenti:

**DELIBERA**

di approvare il contratto con le modifiche apportate ed incarica Scomazzon Valentino di sentire un tecnico specializzato in Piani di Sicurezza, per confermare che non risulta necessaria la redazione di un piano della sicurezza poiché nel cantiere è prevista una sola impresa e non viene superata la soglia dei 200 uomini giorno.

**CONSIDERATO *il punto 3.3 Situazione e manutenzione degli immobili***

Il Comitato Amministrativo, all'unanimità dei presenti:

**DELIBERA**

di approvare i preventivi comunicati a voce a Boscato di Euro 430 + Iva di Cerato e di Fortuna per Euro 948 + Iva. Si incarica il segretario di chiedere il CIG non appena arriveranno i preventivi definitivi, lo stesso per la fattura di Gasparella per la quale si approva la spesa. Negli appartamenti di G. e M. si approva la spesa considerato il costo residuo di Euro 30,00 + Iva.

La delibera a votazione unanime è dichiarata immediatamente eseguibile.

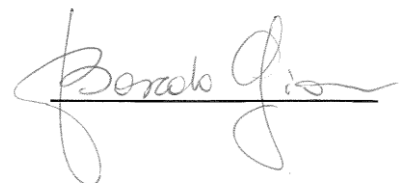
Letto, approvato e sottoscritto.

Villaverla, li 30/04/22

Il Segretario



Il Presidente



**PUBBLICAZIONE DELLA DELIBERA**

Si chiede che copia della delibera venga pubblicata nell'albo pretorio on-line sul sito della Fondazione per quindici giorni dal 02-05-22 (data della richiesta pubblicazione)

Il Segretario



CERTIFICATO D'ESECUTIVITA'

Si certifica che la delibera:

☐ è stata pubblicata il \_\_\_\_\_, e non essendo pervenuti reclami è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

☒ è stata dichiarata immediatamente esecutiva art 134 c. 4 D. LGS 267/000

Villaverla, li 30/04/22

Il Segretario

